江苏省省级项目预算绩效目标表

2023年度

<table>
<tr><td colspan="2">项目名称</td><td colspan="3">信息化运维</td><td>主管部门</td><td>江苏省残疾人联</td></tr>
<tr><td colspan="2">项目类型</td><td colspan="3">常年安排项目</td><td>项目级次</td><td>省本级</td></tr>
<tr><td colspan="2">开始时间</td><td colspan="3">2023年</td><td>完成时间</td><td>2025年</td></tr>
<tr><td colspan="2">实施单位</td><td colspan="3">江苏省残疾人就业管理中心</td><td>项目负责人/
联系电话</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">立项必要性</td><td colspan="5">全省有480万残疾人，各项残疾人就业、培训、盲人按摩工作的开展、政策的制定都离不开数据支撑和数据分析。现有全国残疾人按比例就业联网认证管理系统、残疾人实名制就业系统、按比例就业年审系统（升级版）等业务系统，已安全运行多年，所以运维好业务系统就是给残疾人事业发展带来了便利。</td></tr>
<tr><td colspan="2">实施可行性</td><td colspan="5">(一)立项必要性分析:残疾人事业信息化已成为残疾人服务体系和服务能力现代化的重要内容和必然要求。残疾人事业将全面贯彻新发展理念，以信息化推动残疾人事业治理体系和治理能力现代化，促进残疾人事业高质量发展。残疾人对服务内容、服务能力、服务质量等方面的要求，将催生更多的信息化新需求和新应用，促进残疾人事业信息化向纵深发展。
目前，信息化系统还存在短板弱项，数据共享应用有待拓展，信息基础设施的保障能力有待提升。数据整合度不够，数据质量有待提高，信息化支撑残疾人服务精准化、精细化、便捷化能力不足。(二)投入经济性分析:该项目支出内容和标准恰当，体现了适用原则，预算编制符合相关规定，编制依据充分项目的财政投入测算依据充分，资金使用、投入支出比例合理。(三)绩效目标合理性分析:该项目绩效目标和政策明确且一致，与年度计划相符，满足现实需求，绩效指标具有可量化和可衡量性，指标值合理、可考核。(四)实施方案可行性分析:
该项目具备政策和项目基础保障条件，论证程序规范，组织实施方案、措施和完成时限等科学合理，不确定因素和风险可控。(五)筹资合规性分析:该项目政策和项目筹资渠道明确且合法合规，筹资规模和方式合理，属于公共财政保障范围，符合财政事权与支出责任相适应的原则。</td></tr>
<tr><td colspan="2">项目实施内容</td><td colspan="5">残疾人就业培训信息系统的建设和运维是必要的，它是残联工作改革和发展的需要，是残联和税务部门加强合作与联系的重要桥梁，对残疾人的职业技能培训进行规范化管理,对于提高残疾人的就业质量以及适应社会的能力等具有重要意义。目前残疾人就业信息系统已运行多年，残疾人按比例就业年审系统、综合业务系统、信息网站系统稳定运行离不开良好的运维。此次运维经费由一般公共预算资金列支。对项目的立项必要性、投入经济性、绩效目标合理性、实施方案可行性、筹资合规性等，按照科学规范、客观公正、重点突出、精简高效进行客观论证和综合评判。经评估，信息化系统项目符合相关政策要求，可以实施。</td></tr>
<tr><td rowspan="11">项目资金
（万元）</td><td rowspan="9">收入</td><td colspan="3"></td><td>全年（程）
预算数</td></tr>
<tr><td colspan="3">资金总额</td><td>50</td></tr>
<tr><td colspan="3">一般公共预算资金</td><td>50</td></tr>
<tr><td colspan="3">政府性基金</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">国有资本金</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">社保基金</td><td>0</td></tr>
<tr><td colspan="3">财政专户管理资金</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">上年结转资金</td><td>0</td></tr>
<tr><td colspan="3">其他资金</td><td>0</td></tr>
<tr><td rowspan="2">支出</td><td colspan="2"></td><td>半年（程）
计划执行数</td><td>全年（程）
预算数</td></tr>
<tr><td colspan="2">信息化运维</td><td>10</td><td>50</td></tr>
<tr><td colspan="2">中长期目标</td><td colspan="5">1.信息系统维护及故障响应及时。
2.设备设施维护及故障响应及时。</td></tr>
<tr><td colspan="2">年度目标</td><td colspan="5">保障就管中心业务系统、网络、设备等正常运行</td></tr>
</table>

一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
决策	项目立项	立项依据充分性	充分	充分
		立项程序规范性	规范	规范
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理
		绩效指标明确性	明确	明确
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学
		资金分配合理性	合理	合理
过程	资金管理	资金到位率	序时进度	100%
		预算执行率	＝10%	＝100%
		资金使用合规性	合规	合规
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全
		制度执行有效性	有效	有效
产出指标	数量指标	日常维护信息系统数量	≥2个	≥2个
	质量指标	项目经费支出合规性	＝100%	＝100%
		信息系统日常维护合格率	＝100%	＝100%
		机房运维服务达标率	＝100%	＝100%
	时效指标	项目任务完成及时性	及时	及时
效益	社会效益	对提高公共服务能力和效率的改善或提升程度	有所提高	有所提高
满意度	服务对象满意度	工作人员对系统运行的满意度	≥90%	≥90%