省级部门整体绩效自评价表

2025年度

单位名称	江苏省残疾人联合会						
主要职能	江苏省残疾人联合会是中国残疾人联合会的地方组织，是国家法律确认，省政府批准的由残疾人及其亲友和残疾人工作者组成的人民团体，具有“代表、服务、管理”职能：代表残疾人共同利益，维护残疾人合法权益；团结帮助残疾人，为残疾人服务；履行法律赋予的职责，承担政府委托的任务，管理和发展残疾人事业。其机关主要职能是：（一）学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，落实中央和省委、省政府关于残疾人事业的重大决策部署。（二）听取残疾人意见，反映残疾人需求，维护残疾人合法权益，为残疾人服务。（三）团结、教育残疾人遵守法律，履行应尽的义务，发扬乐观进取精神，自尊、自信、自强、自立，为社会主义建设贡献力量。（四）弘扬人道主义，宣传残疾人事业，沟通政府、社会与残疾人之间的联系，动员社会理解、尊重、关心、帮助残疾人。（五）开展残疾人康复、教育、劳动就业、扶贫、文化 、体育、科研、用品供应、福利、社会服务、无障碍设施和残疾预防等工作，创造良好的环境和条件，扶助残疾人平等参与社会生活。（六）协助政府研究、制定和实施残疾人事业的法规、政策、规范和计划，对有关业务领域进行指导和管理。（七）承担省政府残疾人工作委员会的日常工作，做好综合、组织、协调和服务。（八）开展残疾人事业的交流和合作。（九）负责对各类残疾人社会团体组织进行监督管理。（十）承担省委、省政府交办的其他工作。						
机构设置及 人员配置	根据单位职责分工，本单位内设机构包括：办公室、人事处、组联处、康复处、教就处、宣文处、维权处、计财处、机关党委。截止2025年12月，核定编制为68名（不含行政附属编制1名），省残联机关实有在编人员66人，其中1名为行政附属编制。						
预算安排及 支出情况			全年预算数			实际支出数	
	资金总额		12515.58			11825.14	
	基本支出		3868.68			3692.32	
	项目支出		8646.9			8132.82	
	第十七届巴黎残奥会获奖运动员、教练员等奖励		5937.09			5527.05	
	残疾人服务工作经费		2516.95			2420.95	
	信息化运维项目		192.86			184.82	
一级指标	二级指标	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
决策	计划制定	中长期规划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的中长期规划，包括总体目标、工作内容、时间进度等；②中长期规划是否涵盖了部门全部职能，并与部门职能相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		工作计划制定健全性	健全	1	评价要点：①是否制定了明确的年度工作计划，包括总体目标、实施内容、时间、资金、人员等；②年度工作计划是否具体、可操作；③年度工作计划是否与部门职能相匹配；④年度工作计划是否与部门中长期战略相衔接。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	目标设定	绩效目标合理性	合理	1	评价要点：①是否符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划、部门“三定”方案确定的职责；②是否符合部门制定的中长期规划和年度工作计划；③是否与本年度部门预算资金相匹配。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		绩效指标明确性	明确	1	评价要点：①是否将部门整体预算绩效目标细化分解为具体的重点工作任务；②部门整体及项目的绩效指标是否清晰，指标值是否量化、可衡量；③是否与年度重点工作任务数相对应，并突出核心绩效指标。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
	预算编制	预算编制科学性	科学	1	评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与项目内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，按照标准编制；④预算确定的项目投资额或资金量是否与工作任务相匹配。评分规则：指标完成情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预算编制规范性	规范	1	评价要点：①预算填报方式是否规范，填报内容是否合理、科学、完整；②是否经预算主管部门集体决策程序（如三重一大）。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按指标分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		政府采购执行率	＝100%	1	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。 评分规则：得分=政府采购执行率×分值。	100%	1
		非税收入预算完成率	≥100%	0	非税收入预算完成率=（非税收入实际完成数/非税收入预算数）×100%。非税收入实际完成数：部门（单位）本年度实际完成的非税收入数。 预算数：本年度部门（单位）编制的非税收入预算数。 评分规则： 1.比率≥100%，得满分； 2.比率＜100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100%	0

过程	预算执行	预算调整率	＝0%	1	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策，发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.20%≤比率＜0%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	95.69%	0
		支付进度符合率	＝100%	1	支付进度率=（实际支付进度/计划支付进度）×100%。实际支付进度：部门在某一时点的支出数与年度预算数的比率。计划支付进度：由部门在申报部门整体绩效目标时确定的支付进度（比率）。评分规则：1.比率≥100%，得满分； 2.比率＜100%，每减少1%，扣2%的权重分，扣完为止。	100%	1
		预算执行率	＝100%	2	1.基本支出预算执行率=（基本支出预算执行数/基本支出调整预算数）×100%。 2.项目支出预算执行率=（项目支出预算执行数/项目支出调整预算数）×100%。评分规则：以上评价要点各占1/2权重，得分=（基本支出预算执行率+项目支出预算执行率）×50%×分值。	99.93%	2
		结转结余率	＝0%	1	结转结余率=结转结余总额/调整预算数×100%。结转结余总额：部门（单位）本年度的结转资金与结余资金之和（以决算数为准，“三公”经费未执行数和政府采购节约资金等视同已支出）。评分规则：1.比率=0%，得满分；2.10%≤比率＜0%，每增加1%，扣10%的权重分，扣完为止。	2.70%	0
		公用经费控制率	≤100%	1	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率＞100%，不得分。	99.30%	1
		“三公经费”变动率	≤0%	1	“三公经费”变动率=[（本年度“三公经费”总额-上年度“三公经费”总额）/上年度“三公经费”总额]×100%。“三公经费”：年度预算安排的因公出国（境）费、公务车辆购置及运行费和公务招待费。评分规则： 1.比率≤0%，得满分；2.比率＞0%，不得分。	0%	1
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的预算管理内控制度，包括收入与支出管理、往来资金结算管理、现金及银行存款管理、财务监督管理、政府采购管理、绩效管理等；②预算管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资金使用合规性	合规	2	评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况；③资金拨付是否有完整的审批程序和手续；④公用经费是否存在超标准支出情况，项目支出与公用经费是否存在重复交叉。评分规则：以上评价要点各占1/4分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
		绩效管理覆盖率	＝100%	1	绩效管理覆盖率=(纳入绩效管理预算数/部门整体预算总额)×100%。评分规则：得分=绩效管理覆盖率×分值。	100%	1
		基础信息完善性	完善	1	评价要点：①基本财务管理制度健全；②基础数据信息和会计信息资料是否真实、完整、准确。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		预决算信息公开度	公开	1	评价要点：①是否按规定内容公开预决算信息；②是否按规定时限公开预决算信息。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		非税收入管理合规性	合规	0	无非税收入的部门无需设置。评价要点：①非税收入征收是否做到依法征收、应收尽收；②非税收入是否按规定缴入国库或财政专户，是否存在截留、挪用等情况。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	0
	资产管理	资产管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有资产管理制度；②相关资金管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
		资产管理规范性	规范	1	评价要点：①资产购置是否符合规定，新购资产入库管理是否规范（如编制采购计划、进行采购审核、验收等）；②是否定期对现有资产进行清查统计，是否账实相符；③资产有偿使用和资产处置是否规范，所获收入是否及时足额上缴。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1

			固定资产利用率	＝100%	1	固定资产利用率=（实际在用固定资产总额/所有固定资产总额）×100%。评分规则：得分=固定资产利用率×分值。	100%	1
	项目管理		项目管理制度健全性	健全	1	评价要点：①是否已制定或具有相应的项目管理制度；②项目管理制度是否合法、合规、完整。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			项目管理制度执行规范性	规范	2	评价要点：①项目管理工作机制是否健全，沟通协调是否顺畅；②项目是否按照要求规范严格地执行制度，包括可行性论证、概算、预算、施工设计、资金拨付、组织申报、政府采购、招投标、监理、中期检查、竣工验收、公开公示等。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	2
	人员管理		人员管理制度健全性	健全	1	评价要点：①有明确的组织架构和职责分工；②人员配备是否充足，是否能够保障单位履职需要；③是否存在以政府购买服务变相用工情况。评分规则：以上评价要点各占1/3分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			人员管理制度执行有效性	有效	1	评价要点：①年终组织个人、处（科）室考核，实施程序规范、资料完整；②考核结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
			在职人员控制率	＝100%	1	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。 评分规则：1.比率≤100%，得满分；2.比率＞100%，每增加1%，扣5%的权重分，扣完为止。	100%	1
	机构建设		组织建设工作及时完成率	＝100%	1	组织建设工作完成率=（实际及时完成的组织建设工作数/计划组织建设工作数）×100%。评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100%	1
			业务学习与培训及时完成率	＝100%	1	业务学习与培训及时完成率=（实际及时完成的业务学习与培训数/计划业务学习与培训数）×100%。 评分规则：得分=业务学习与培训及时完成率×分值。	100%	1
			纪检监察工作有效性	有效	1	评价要点：①纪检监督工作实施程序规范、相关资料完整；②纪检监督结果切实运用。评分规则：以上评价要点各占1/2分值，每个要点执行情况分为达成、部分达成、未达成三档，分别按分值的100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理确定分值。	达成预期目标	1
一级指标	二级指标	重点工作	三级指标	全年指标值	分值	评价要点及评分规则	实际完成值	得分
	团结帮助残疾人，为残疾人服务	残疾人康复	麻风患者假肢安装数量	≥40例	2	评价要点:为符合条件的麻风患者适配安装假肢是否达到40例及以上。 评分规则:救助比例≥40例即得满分,否则按该数值百分比扣分,扣完为止。	70例	2
			按实际筛查结果开展人工耳蜗项目救助儿童完成率	≥90%	2	评价要点:为符合条件的申报儿童开展人工耳蜗项目救助比例是否大于等于90%。评分规则:救助比例≥90%即得满分,否则按该分值百分比扣分,扣完为止。	100%	2
			人工耳蜗救助条件符合率	100%	2	评价要点:为符合条件的申报儿童开展人工耳蜗项目救助比例是否达到100%。评分规则:救助比例达到100%即得满分,否则按该分值百分比扣分,扣完为止。	达成预期目标	2
		残疾人各专门协会活动	省残疾人各专门协会开展活动	≥3次	1	评价要点:①是否安排项目资金,保障省残疾人各专门协会开展工作。②省残疾人各专门协会开展活动是否不少于3次。 评分规则:各要点占1/2权重分。安排项目资金,保障省残疾人各专门协会开展工作得0.5分， 未完成不得分。省残疾人各专门协会开展活动不少于3次,每少一次扣0.1分,扣完为止。	3次	1
		购买残疾人社会捐赠物资管理服务	助残管理物资捐赠额度	≥1200万元	2	评价要点:管理规范、配发准确的社会捐赠残疾人物资价值是否达标 评分规则:管理规范、配发准确的社会捐赠残疾人物资价值达到1200万元则为满分,否则不得分。	1202万元	2
		残疾人维权	法律顾问（律师事务所）提供法律服务合格率	≥90%	1	评价要点:由服务对象对法律服务进行评价,合格率是否达到90%。评分规则:按以上评价要点,服务对象评定的平均合格率达到90%的得满分;比率≤90%,每减少1%,扣5%的分值,扣完为止。	92%	1
			信访件办结率	≥80%	1	评价要点:信访件办结率=(办结信访件数/全年信访件数)×100%结果是否达到80%及以上。评分规则:信访件办结率≥80%得满分;比率≤80%,每减少1%,扣5%的分值,扣完为止 。	100%	1
			规定时间内答复12345热线转办件	符合	1	评价要点:答复在规定时限内完成。评分规则:规定内答复12345热线转办件比例达到90%得满分;比率≤90%,每减少1%,扣5%的分值 ,扣完为止。	达成预期目标	1
			运营维护的残疾人宣传专题专栏数	≥1个	1	评价要点:运营维护的残疾人宣传专题专栏数是否大于等于1个。评分规则:大于等于1个既得满分,否则不得分。	2个	1

履职	代表残疾人共同利益，维护残疾人合法权益	残疾人宣传文化相关工作	省残联微信公众号发稿数量	≥400条	1	评价要点:省残联微信公众号发稿数量是否大于等于400条。评分规则:完成既得满分,少于400条按该分值百分比扣分。扣完为止。	774条	1
			开展残疾人群众性文体活动数量	≥1次	1	评价要点:①是否开展残疾人群众性文体活动;②残疾人群众性文体活动数量是否大于等于1次。评分规则:各要点占比50%得分,完成即得满分,否则按该分值百分比扣分,扣完为止。	3次	1
			省残联微信公众号发稿、残疾人广播（手语）节目或栏目质量合格率	1	2	评价要点:省残联微信公众号发稿、残疾人广播（手语)节目或栏目是否符合合同约定要求,质量合格率是否达标。 评分规则: 完成即得满分,否则不得分。	100%	2
			残疾人重大节日、重大活动、重点内容宣传	及时	2	评价要点:残疾人重大节日、重大活动、重点内容宣传是否及时。评分规则:及时即得满分,否则不得分。	达成预期目标	2
			残奥会奖金发放准确率	1	2	评价要点:奖金是否年度内准确发放。评分规则:准确发放则得满分,否则不得分。	100%	2
	管理和发展残疾人事业	省级对口支援、对口合作工作	省级对口支援、对口合作工作完成率	≥85%	2	评价要点:对口支援、对口合作单位是否有7家。 评分规则:完成即得满分,未完成每少1家扣0.2分,扣完为止。	100%	2
		残疾人收入状况调查	残疾人家庭收入状况调查样本调查完成率	≥90%	1	评价要点:残疾人家庭收入状况调查样本调查完成率是否达到90%及以上。 评分规则:完成率达到90%即得满分,否则按比例扣分。	100%	1
		惠残政策落实情况核查	惠残项目数据核查数	≥41800条	1	评价要点:第三方电话核查服务完成数量是否达到预定数量。评分规则:完成数量得满分,否则按其完成量所占百分比得分。	96120条	1
		专项资金绩效评价工作	开展专项资金绩效评价覆盖的地区数量	＝53家	1	评价要点:是否对53家地区开展专项资金绩效评价。评分规则:达到数量既得满分,否则按比例扣分。	53家	1
		党支部书记和党员干部培训工作	党支部书记和机关党员干部培训班	≥30人次	2	评价要点:参加党支部书记和机关党员干部培训班的人次是否达到30人及以上。评分规则:人次达到30人即得满分;否则不得分。	67人次	2
		组织残联系统工作者培训工作	组织残联系统工作人员业务培训班	≥4次	1	评价要点:组织残联系统工作者培训是否大于4次。评分规则:完成即得满分,未完成每少1次扣0.2分,扣完为止。	5次	1
		全省持证残疾人基本状况调查	全省持证残疾人基本状况调查	有序推进	1	评价要点:①是否开展残疾人基本状况调查;②持证残疾人基本状况调查完成率是否达到100%。评分规则:各要点占比50%得分,完成即得满分,每个项目未完成扣0.5分,扣完为止。	达成预期目标	1
效益指标	经济效益							
	社会效益		关心、理解、支持残疾人的助残社会氛围	有所提升	9	评价要点:关心、理解、支持残疾人的助残社会氛围是否有所提高。评分规则:有改善和提升既得满分,否则不得分。	达成预期目标	9
			人工耳蜗救助的实施帮助儿童听力的提升	效果明显	10	评价要点:人工耳蜗术前和术后听力评估对比。评分规则:术后3-6个月内助听听力90%以上达到20-40分贝者为满分，80%-89%达到20-40分贝者为80分，70%以下达到20-40分贝者为零分。	达成预期目标	10
			辅具科技改变生活项目为残疾人提供出行或生活便利程度	有所提高	9	评价要点:是否为符合科技改变生活项目条件的残疾人适配科技辅具。评分规则:适配比例≥90%即得满分,否则按该分值百分比扣分,扣完为止。	达成预期目标	9
	生态效益							
	可持续影响							
满意度指标	服务对象满意度		教就条线业务培训满意度	≥80%	3	评价要点:参加教就条线业务培训人员满意度超过80%为合格。 评分规则:参加教就条线业务培训人员满意度超过80%为满分,未达到不得分。	100%	3
			物业服务对象满意度	≥80%	3	物业评分要点：物业服务合同内容完成情况。评分规则：合同中服务内容每个要点执行情况分达成、部分达成两档，满意度超过80%为满分，未达到不得分。	99.50%	3
			人工耳蜗救助儿童家庭满意度	≥80%	4	评价要点:对接受救助残疾儿童进行满意度调查。评分规则:满意度比例≥80%即得满分,否则按比例扣分	100%	4
合计					100			98
绩效等级	优							
主要成效	全面贯彻落实《江苏省“十四五”残疾人事业发展规划》，聚焦高质量发展、高品质生活、高效能治理，补齐残疾人公共服务短板，进一步推动残疾人事业高质量发展。具体如下：1.组织全省残联各地召开工作会议、举办业务培训，部署全省残疾人事业各项工作，推动工作全面开展；2.完成中国残联下达残疾人家庭收入状况调查任务数，任务完成率达100%；开展惠残项目数据采集工作；3.完成了全省持证残疾人基本状况调查信息采集工作，完成了省级对口支援、对口合作（帮扶）工作，按时完成了支援、帮扶地区或单位指标，开展各专门协会活动及助残日等各类节日活动，组织残联系统工作者培训班5次；4.全面促进联系服务群众、残疾人服务能力的提高；5.开展全省残疾人专项资金绩效评价工作，评价覆盖53家地区;5，购买了残疾人社会捐赠物资管理服务；6.全面开展残疾人康复工作，按实际筛查结果完成了人工耳蜗项目救助工作；7.组织教就条线业务培训工作；8.做好残疾人事业向全社会宣传工作，开展网络舆情监测，营造良好的残疾人工作氛围，完成省残联微信公众号发稿774条、运营维护残疾人宣传专题栏目1个；9.及时答复12345热线转办件，及时处理来电来信来访；10.打造“三个表率”模范机关，采取务实创新举措，机关党建持续高质量发展。								

存在问题	2025年在2024年的基础上持续提升了预算执行率，提升了财政资金的使用效益，但是执行率仍有提升空间。
整改措施	继续用好财政资金，保障残疾人事业发展。